

**ASL TO4 : procedimenti amministrativi d'ufficio della Struttura Complessa Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse -
Settore Sviluppo Risorse**

Periodo di riferimento: 2° SEMESTRE 2015

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	PROCEDIMENTI						
DESCRIZIONE	TERMINE	N° avviati	N° conclusi entro i termini	N° per i quali si è registrato un ritardo	Motivazione	Esito	N° ancora in corso	Note
Dotazione Organica - Programmazione fabbisogni di personale	entro i termini assegnati dalle norme nazionali e regionali e dalla Direzione Aziendale	1	1	0		Positivo	0	In collaborazione con la S.C. Amministrazione del Personale
Procedure di assegnazione degli incarichi dirigenziali	- <u>in caso di assegnazione di singolo incarico</u> : entro 30 giorni dalla validazione della proposta del Responsabile da parte della Direzione Aziendale; - <u>in caso di revisione totale degli incarichi</u> : entro 90 giorni dalla proposta del Responsabile;	10	9	0		Positivo	1	
Procedure di valutazione degli incarichi dirigenziali	entro 30 giorni dal ricevimento del Verbale del Collegio Tecnico. Il termine vale per le singole valutazioni. Per le valutazioni riguardanti trasversalmente tutti i Dirigenti, per snellimento procedure, verranno adottati atti di presa d'atto che raggruppano più verifiche	19	18	0		Positivo	1	
Procedure di valutazione degli incarichi dirigenziali <i>Procedimenti iniziati nel 1°Semestre 2015 e conclusi nel 2° Semestre 2015, con rispetto dei termini</i>	entro 30 giorni dal ricevimento del Verbale del Collegio Tecnico. Il termine vale per le singole valutazioni. Per le valutazioni riguardanti trasversalmente tutti i Dirigenti, per snellimento procedure, verranno adottati atti di presa d'atto che raggruppano più verifiche	10	10	0		Positivo	0	
Procedure di valutazione delle posizioni organizzative	entro 30 giorni dalla definizione della valutazione da parte del Responsabile	117	117	0		Positivo	0	

**ASL TO4 : procedimenti amministrativi d'ufficio della Struttura Complessa Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse -
Settore Sviluppo Risorse**

Periodo di riferimento: 2° SEMESTRE 2015

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	PROCEDIMENTI						
DESCRIZIONE	TERMINE	N° avviati	N° conclusi entro i termini	N° per i quali si è registrato un ritardo	Motivazione	Esito	N° ancora in corso	Note
Liquidazione delle competenze relative alla retribuzione di risultato	entro il termine indicato dagli Accordi aziendali	12	12	0		Positivo	0	

**ASL TO4 : procedimenti amministrativi ad istanza di parte della Struttura Complessa Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse -
Settore Sviluppo Risorse**

Periodo di riferimento: 2° SEMESTRE 2015

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	PROCEDIMENTI				
DESCRIZIONE	TERMINE	N° avviati	N° conclusi entro i termini	N° per i quali si è registrato un ritardo	Motivazione	Esito
Risposta alla corrispondenza	entro il termine di 30 gg., elevabile a 60 gg. nel caso fosse necessario acquisire documentazione e/o pareri da altri Uffici	45	42	3	Le istanze richiedevano la messa in atto di provvedimenti organizzativi di particolare complessità che non hanno consentito il rispetto puntuale dei termini	Positivo